



DIPLOMADO EN

# DIRECCIÓN DE PERSONAS EN LA ORGANIZACIÓN.

GESTIÓN ESTRATÉGICA DE PERSONAS





## OBJETIVO **GENERAL**

Preparar a los participantes en la gestión estratégica de personas, a través de un conjunto equilibrado de conocimientos teóricos y prácticos.

- a)** Adquirir una visión global sobre la cada vez más relevante importancia estratégica que tiene la gestión de personas en las organizaciones exitosas, así como, los conocimientos, habilidades, actitudes y las técnicas más avanzadas para transformar a los colaboradores en ventajas competitivas.
- b)** Comprender el rol fundamental de la dirección de personas y reconocer su ventaja comparativa y competitiva en las organizaciones modernas.
- c)** Analizar los principales subsistemas de una adecuada dirección de personas, como también, sus procesos críticos y actividades operativas para determinar la contribución de cada uno de ellos a los resultados esperados.
- d)** Desarrollar en los participantes, competencias de liderazgo, trabajo en equipo, negociación y comunicación efectiva, para facilitar su gestión desde una función profesional.
- e)** Adquirir conocimientos y competencias en esta disciplina que permitan a cualquier profesional realizar una gestión productiva con sus colaboradores y con ello contribuir a la obtención de mejores resultados a nivel personal, laboral y organizacional.



## PERFIL DE **EGRESO**

El diplomado en Dirección de Personas en la Organización, propone que sus egresados sean profesionales con sólidos conocimientos en la Dirección de las personas que conforman las organizaciones, tanto en el ámbito público como privado, contribuyendo y agregando valor en el alineamiento con la estrategia global de dichas organizaciones.

Al término de este Diplomado, se espera que los graduados adquieran las siguientes **competencias profesionales**:

1

Comprender la incidencia del capital humano en el éxito de las estrategias organizacionales.

2

Organizar y dirigir equipos de trabajo multidisciplinarios y con intereses multivariados.

3

Planificar, dirigir y controlar procesos de gestión de personas en las organizaciones actuales.

4

Interpretar el contexto legal en el cual se desenvuelven las relaciones laborales que impactan a las organizaciones.

5

Tener una visión integral y ética en la Dirección de Personas.





# PLAN DE **ESTUDIOS**

UNIDAD I	UNIDAD II	UNIDAD III	UNIDAD IV
Comportamiento humano en el trabajo	Legislación Laboral	Indicadores para la Dirección de Personas	Negociación
Gestión de personas	Gestión por Competencias y Agregación de Valor	Dirección Estratégica de Personas	Trabajo Integrativo de Habilidades para la Dirección

# UNIDAD I

---

## **COMPORTAMIENTO HUMANO EN EL TRABAJO**

Esta asignatura busca construir el modelo de comportamiento sobre dos niveles de análisis: de la persona como individuo y como ser social en equipo dentro de contexto de una organización; dado que el factor humano, es el elemento clave para el funcionamiento de cualquier tipo de organización.

## **GESTIÓN DE PERSONAS**

Asignatura que presenta los principales procesos empleados en las organizaciones para la gestión de personas. Se abordará al detalle cada proceso y sus actividades, además, su impacto en la gestión moderna del capital humano.

# UNIDAD II

---

## **LEGISLACIÓN LABORAL**

Asignatura que busca analizar, comprender y predecir los fundamentos en materia legal-laboral, permitiendo al participante aproximarse al contexto legal de las relaciones de trabajo individuales y colectivas.

## **GESTIÓN POR COMPETENCIAS Y AGREGACIÓN DE VALOR**

Esta asignatura busca desarrollar un conjunto de habilidades humanas que los lleven a conjugar la competencia técnica con la excelencia interpersonal, completando su formación técnica en gestión, para hacer frente con eficiencia y eficacia al proceso de globalización de nuestra economía que coloca a las organizaciones en un entorno de intensa competencia, donde lo que agrega valor es lo que sustenta el desarrollo.

# UNIDAD III

---

## INDICADORES PARA LA DIRECCIÓN DE PERSONAS

Asignatura que busca analizar, comprender y aplicar la medición cuantitativa de los diversos procesos del área de gestión de personas y su eficiencia y eficacia en relación a la ejecución de los mismos. Estos estándares demuestran el valor del aporte de potencial humano a diversas actividades estratégicas, tácticas y operacionales de la organización.

## DIRECCIÓN ESTRATÉGICA DE PERSONAS

Esta asignatura busca analizar y proponer conocimientos sobre la mejor forma de gestionar estratégicamente la contribución de las personas a la organización y su desarrollo dentro de ella.

# UNIDAD IV

---

## NEGOCIACIÓN

Esta asignatura busca analizar, comprender y aplicar instrumentos prácticos que ayuden al participante a desarrollar negociaciones exitosas y lograr la armonía del factor humano en las organizaciones. Para ello se les familiarizará en la comprensión de las situaciones de negociación, el proceso negociador, el uso de técnicas de negociación y el ejercicio del intercambio de roles para mejorar su capacidad de análisis y creatividad al momento de desarrollar sus propuestas.

## TRABAJO INTEGRATIVO DE HABILIDADES PARA LA DIRECCIÓN

Este trabajo final integra todos los conocimientos adquiridos en los módulos anteriores y para su desarrollo requiere que el alumno diseñe y/o mejore los procesos de dirección de personas en una empresa real, propuesta por el alumno, utilizando para ello todos los temas desarrollados durante el programa de Diplomado.



**CHRISTIAN CHAVARRÍA**  
Ingeniero Civil Industrial

---

**Grado (s)**

MBA

**Área de Especialización**

Recursos Humanos



**CARLOS BAQUEDANO**  
Ingeniero Comercial

---

**Área de Especialización**

Recursos Humanos



**MICHELLE TOBAR**  
Ingeniero Comercial

---

**Grado (s)**

Magíster en Administración y Economía de Empresas

**Área de Especialización**

Innovación y Recursos Humanos



**FRANCISCO SEPÚLVEDA**  
Ingeniero Comercial

---

**Grado (s)**

Magíster en Administración y Economía de Empresas

**Área de Especialización**

Estrategia de Negocios y Recursos Humanos





# INFORMACIÓN

**Horas:** 144 horas sincrónicas / 25 semanas

**Modalidad:** Clases virtuales en vivo

**Plataformas:** Teams y Canvas

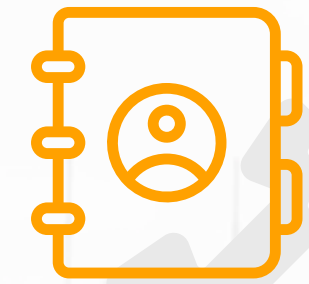
**Arancel:** \$1.790.000

**Matrícula:** \$230.000

**Promociones o descuentos:**

10% pago contado y 20% alumni UdeC  
(descuentos no acumulables)





# CONTÁCTANOS

whatsapp + 56 9 4850 3262

envelope-open diplomadosfacea@udec.cl

laptop [www.faceaudec.cl](http://www.faceaudec.cl)

  Facea UdeC

 **7 AÑOS**  
UNIVERSIDAD ACREDITADA  
HASTA NOVIEMBRE DE 2023  
GESTIÓN INSTITUCIONAL - DOCENCIA PREGRADO  
DOCENCIA POSTGRADO - INVESTIGACIÓN  
VINCULACIÓN CON FOMENTO